



I.C. "I. NIEVO" - CAPRI (NA)  
Prot. 0002482 del 18/10/2017  
(Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO "I. NIEVO"

Piazzale Europa n. 12 – 80073 CAPRI (NA)

Tel.: 081.8375984 Fax: 081/19530753 - CF 82010050639 - CM. NAIC8AB007

P.C. [naic8ab007@pec.istruzione.it](mailto:naic8ab007@pec.istruzione.it) - mail: [naic8ab007@istruzione.it](mailto:naic8ab007@istruzione.it) sito web: [www.nievocapri.it](http://www.nievocapri.it)

## Regolamento Alunni Scuola dell'Infanzia

### Art.1 Ingresso ed uscita alunni

#### a) INGRESSO

I bambini entrano a scuola dalle 8.30 alle 9.30. Il rispetto dell'orario è di fondamentale importanza per l'organizzazione delle attività didattiche e per il corretto funzionamento del servizio mensa.

I genitori che per validi motivi devono accompagnare a scuola il bambino in ritardo sono tenuti a comunicare telefonicamente la presenza entro le ore 9.40.

Il bambino verrà affidato all'ingresso dal genitore (o da chi ne fa le veci) al personale incaricato (insegnanti o collaboratori scolastici) sostando negli spazi esterni della scuola solo per il tempo strettamente necessario.

#### b) USCITA

L'uscita dei bambini è prevista dalle ore 16.00 alle 16.20.

Le uscite anticipate sono autorizzate, previa richiesta al mattino. Esigenze diverse e/o reiterate vanno richieste e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

All'uscita i docenti consegnano il bambino ai genitori o a persona maggiorenne delegata da chi esercita la patria potestà. In caso di notevole ritardo rispetto all'orario di uscita degli alunni da parte dei genitori o di loro delegati, gli alunni saranno affidati al collaboratore dal docente responsabile in servizio all'ultima ora. Va tenuto presente che tali situazioni (ritardo genitori) devono avere carattere di eccezionalità; qualora dovessero ripetersi il collaboratore scolastico ne darà comunicazione allo scrivente Ufficio per gli adempimenti di competenza.

Per ritardi eccezionali che superino i 15 minuti, espletati i dovuti contatti con la famiglia e non ottenutone riscontro, si provvede a chiamare la locale stazione dei carabinieri o i vigili urbani per la consegna del minore.

### Art.2 Assenze

La regolarità della frequenza da parte dei bambini è una premessa necessaria per assicurare una positiva e ottimale esperienza educativa, oltre che un corretto funzionamento della scuola.

Ai sensi della normativa vigente, le assenze per malattia devono essere giustificate mediante certificato medico, qualora superino i 5 giorni consecutivi.

E' data facoltà alla famiglia di produrre anticipatamente una comunicazione scritta alla scuola per giustificare un periodo di assenza superiore ai 5 giorni dovuto a particolari esigenze familiari; nel caso di mancata comunicazione anticipata, l'assenza andrà comunque giustificata secondo la prassi regolare.

### **Art.3 La salute del bambino**

- a) I docenti possono somministrare solo farmaci salvavita. In caso di necessità i genitori dovranno presentare domanda scritta con relativa prescrizione medica al Dirigente il quale autorizzerà il personale della scuola.
- b) In caso di intolleranze alimentari ed allergie i genitori sono tenuti a darne ufficiale comunicazione agli uffici di segreteria e ai docenti mediante apposita certificazione medica.
- c) Il controllo preventivo e il trattamento della pediculosi, sono di competenza della famiglia; è opportuno per il benessere della comunità al fine di evitare epidemie avvisare le insegnanti.
- d) I bambini non possono portare a scuola giochi, se non nella tipologia e nei periodi concordati con le insegnanti.
- e) I genitori non devono dare ai loro bambini merende, dolciumi e succhi di frutta da consumare a scuola. La merenda antimeridiana è consumata solo quando non c'è il servizio mensa. In questo periodo si possono portare cracker, fette biscottate, biscotti secchi.  
La merenda pomeridiana prevede la consumazione della frutta o eventuale panino distribuito a mensa.
- f) Per questioni di sicurezza i genitori sono invitati a far indossare ai bambini a scuola un abbigliamento comodo come: scarpe senza lacci, pantaloni-tuta senza cintura, evitando accessori vari (bracciali, catenine, orecchini, ecc.).

### **Art. 4 Rapporti scuola-famiglia**

La scuola, gli alunni e le famiglie partecipano insieme al processo educativo. E' quindi auspicabile che tra la scuola e la famiglia si instaurino rapporti di collaborazione che si concretizzano nei momenti collegiali proposti dalla scuola. Sono previste nel piano annuale delle attività, assemblee trimestrali con i genitori, articolate in momento assembleare e colloqui individuali.

Per colloqui urgenti si può prendere appuntamento con le insegnanti che saranno disponibili esclusivamente in orario extrascolastico e cioè al termine delle attività didattiche. I docenti s'impegnano a comunicare tempestivamente alle famiglie interessate eventuali situazioni di disagio manifestate dai bambini.

Qualsiasi tipo di informazione verrà comunicata attraverso il sito istituzionale dell'Istituto [www.nievocapri.gov.it](http://www.nievocapri.gov.it).

Il presente regolamento, specifico per la scuola dell'Infanzia, è parte integrante del Regolamento generale dell'istituto Comprensivo "Ippolito Nievo".

Approvato dal Consiglio d'Istituto del 18/10/2017 Delibera N. 10